

**План по реализации мероприятий по противодействию коррупции Антикоррупционной комплаенс-службы
 акционерного общества «Республиканский центр космической связи» на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Соблюдение антикоррупционных положений				
1	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным уполномоченным органом по противодействию коррупции	Аналитическая справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	2 квартал 2026 года
Формирование антикоррупционной культуры				
2	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в АО «РЦКС», в том числе: - активизации работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в компании; - недопущения работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятки или как просьба о даче взятки.	Обучение, индивидуальные консультации	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Не менее двух раз в год
3	Ознакомление работников с требованиями антикоррупционного законодательства при приеме на работу	Подписанные работниками подтверждения	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы, Департамент правового и кадрового обеспечения	Постоянно
Меры по антикоррупционным ограничениям				
4	Проверка сведений о наличии либо отсутствии	Осуществление проверки	Комплаенс – офицер	Постоянно

	совершения коррупционного преступления лицами, поступающими на работу в АО «РЦКС»	кандидатов на вакантную должность	Антикоррупционной комплаенс-службы	
Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
5	Информирование в письменной форме руководителя АО «РЦКС» о возникшем конфликте	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере возникновения или выявления
6	Принятие руководством по обращениям или при получении информации из других источников одних из следующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов: - Отстранение лиц от исполнения должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов; - Принятие мер по устранению конфликта интересов	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере возникновения
Меры по обеспечению деятельности антикоррупционного комплаенса				
7	Обеспечение функционирования «телефон доверия» по которым лица могут сообщать информацию о наличии или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства должностными лицами и работниками АО «РЦКС»	Телефонный канал	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
8	Предоставление отчетов в Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы, Министерство искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан, Аэрокосмический комитет Министерства искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан по проведенным мероприятиям по предупреждению коррупции в компании	Отчет	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Ежеквартально (при необходимости ежемесячно)
9	Предоставление на рассмотрение Совета директоров Общества отчетов об организации работы по	Отчет	Комплаенс – офицер Антикоррупционной	По итогам квартала и один раз по итогам года

	противодействию коррупции в Обществе, в том числе отчет по оценке комплаенс рисков и плана мероприятий по их минимизации, а также обеспечению соблюдения Обществом обязательных требований законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции		комплаенс-службы	
10	Проверка и анализ поступающих от работников АО «РЦКС», физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками АО «РЦКС».	Справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы, Департамент правового и кадрового обеспечения	По мере поступления обращений/заявлений
11	Информирование руководителя АО «РЦКС» о любых ситуациях, связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере выявления
12	Мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном Законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией	Справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
Меры по сфере предоставления услуг				
13	Обеспечение включения оговорок в типовые договоры по предоставлению услуг АО «РЦКС», предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства	Согласованные договоры	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-служб	Постоянно

Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы АО «РЦКС»



Б.Дюсенов

**План по реализации мероприятий по противодействию коррупции Антикоррупционной комплаенс-службы
 акционерного общества «Республиканский центр космической связи» на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
Соблюдение антикоррупционных положений				
1	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным уполномоченным органом по противодействию коррупции	Аналитическая справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	2 квартал 2026 года
Формирование антикоррупционной культуры				
2	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в АО «РЦКС», в том числе: - активизации работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в компании; - недопущения работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятки или как просьба о даче взятки.	Обучение, индивидуальные консультации	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Не менее двух раз в год
3	Ознакомление работников с требованиями антикоррупционного законодательства при приеме на работу	Подписанные работниками подтверждения	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы, Департамент правового и кадрового обеспечения	Постоянно
Меры по антикоррупционным ограничениям				
4	Проверка сведений о наличии либо отсутствии	Осуществление проверки	Комплаенс – офицер	Постоянно

	совершения коррупционного преступления лицами, поступающими на работу в АО «РЦКС»	кандидатов на вакантную должность	Антикоррупционной комплаенс-службы	
Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
5	Информирование в письменной форме руководителя АО «РЦКС» о возникшем конфликте	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере возникновения или выявления
6	Принятие руководством по обращениям или при получении информации из других источников одних из следующих мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов: - Отстранение лиц от исполнения должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов; - Принятие мер по устранению конфликта интересов	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере возникновения
Меры по обеспечению деятельности антикоррупционного комплаенса				
7	Обеспечение функционирования « телефон доверия » по которым лица могут сообщать информацию о наличии или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства должностными лицами и работниками АО «РЦКС»	Телефонный канал	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
8	Предоставление отчетов в Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы, Министерство искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан, Аэрокосмический комитет Министерства искусственного интеллекта и цифрового развития Республики Казахстан по проведенным мероприятиям по предупреждению коррупции в компании	Отчет	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Ежеквартально (при необходимости ежемесячно)
9	Предоставление на рассмотрение Совета директоров Общества отчетов об организации работы по	Отчет	Комплаенс – офицер Антикоррупционной	По итогам квартала и один раз по итогам года

	противодействию коррупции в Обществе, в том числе отчет по оценке комплаенс рисков и плана мероприятий по их минимизации, а также обеспечению соблюдения Обществом обязательных требований законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции		комплаенс-службы	
10	Проверка и анализ поступающих от работников АО «РЦКС», физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений работниками АО «РЦКС».	Справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы, Департамент правового и кадрового обеспечения	По мере поступления обращений/заявлений
11	Информирование руководителя АО «РЦКС» о любых ситуациях, связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции	Служебная записка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	По мере выявления
12	Мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном Законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией	Справка	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
Меры по сфере предоставления услуг				
13	Обеспечение включения оговорок в типовые договоры по предоставлению услуг АО «РЦКС», предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства	Согласованные договоры	Комплаенс – офицер Антикоррупционной комплаенс-служб	Постоянно

Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы АО «РЦКС»



Б.Дюсенов